………………, dnia ……………………… r.

**PEŁNOMOCNICTWO**

Ja, niżej podpisany ……………….………. (PESEL:…………….) udzielam pełnomocnictwa radcy prawnemu Emilowi Łukasikowi, adres do korespondencji /ul. Marcelińska 94/103, 60-324 Poznań / do zastępowania mojej osoby w sprawie o ponowne ustalenie i wypłatę ekwiwalentu pieniężnego za niewykorzystany urlop wypoczynkowy bądź dodatkowy.

Niniejsze pełnomocnictwo oznacza umocowanie do wszystkich łączących się ze sprawą czynności i dotyczy w szczególności:

a / wszystkich łączących się ze sprawą czynności zarówno w postępowaniu prowadzonym aktualnie w obecnej instancji, lecz również w postępowaniu odwoławczym oraz postępowaniu sądowo-administracyjnym (przed wojewódzkimi sądami administracyjnymi i Naczelnym Sądem Administracyjnym) związanym z tą sprawą, nie wyłączając skargi kasacyjnej, skargi o wznowienie postępowania i występowania w imieniu reprezentowanego w postępowaniach wywołanych ich wniesieniem,

b / wszelkich czynności dotyczących postępowania egzekucyjnego w administracji, w tym składanie wniosków o wstrzymanie wykonania decyzji, zawieszenie lub umorzenie prowadzonego postępowania wykonawczego bądź egzekucyjnego oraz wnoszenie w imieniu reprezentowanego środków zaskarżenia od rozstrzygnięć wydanych w tym przedmiocie,

c / odbioru w imieniu reprezentowanego zasądzonych od strony przeciwnej kosztów procesu,

d / kontaktowania się w imieniu reprezentowanego z wszelkimi podmiotami i organami władzy, co w szczególności obejmuje uprawnienie do odbioru w imieniu reprezentowanego wszelkiej dokumentacji związanej z prowadzonym postępowaniem,

e / udzielenie dalszego pełnomocnictwa adwokatowi lub radcy prawnemu we wszystkich wskazanych wyżej zakresach

……………………………….